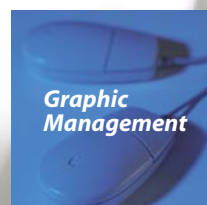
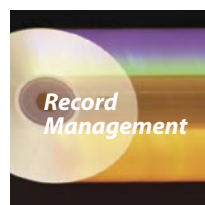
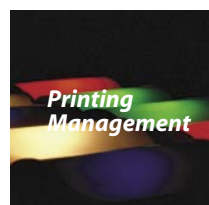
ACCESS co., ltd

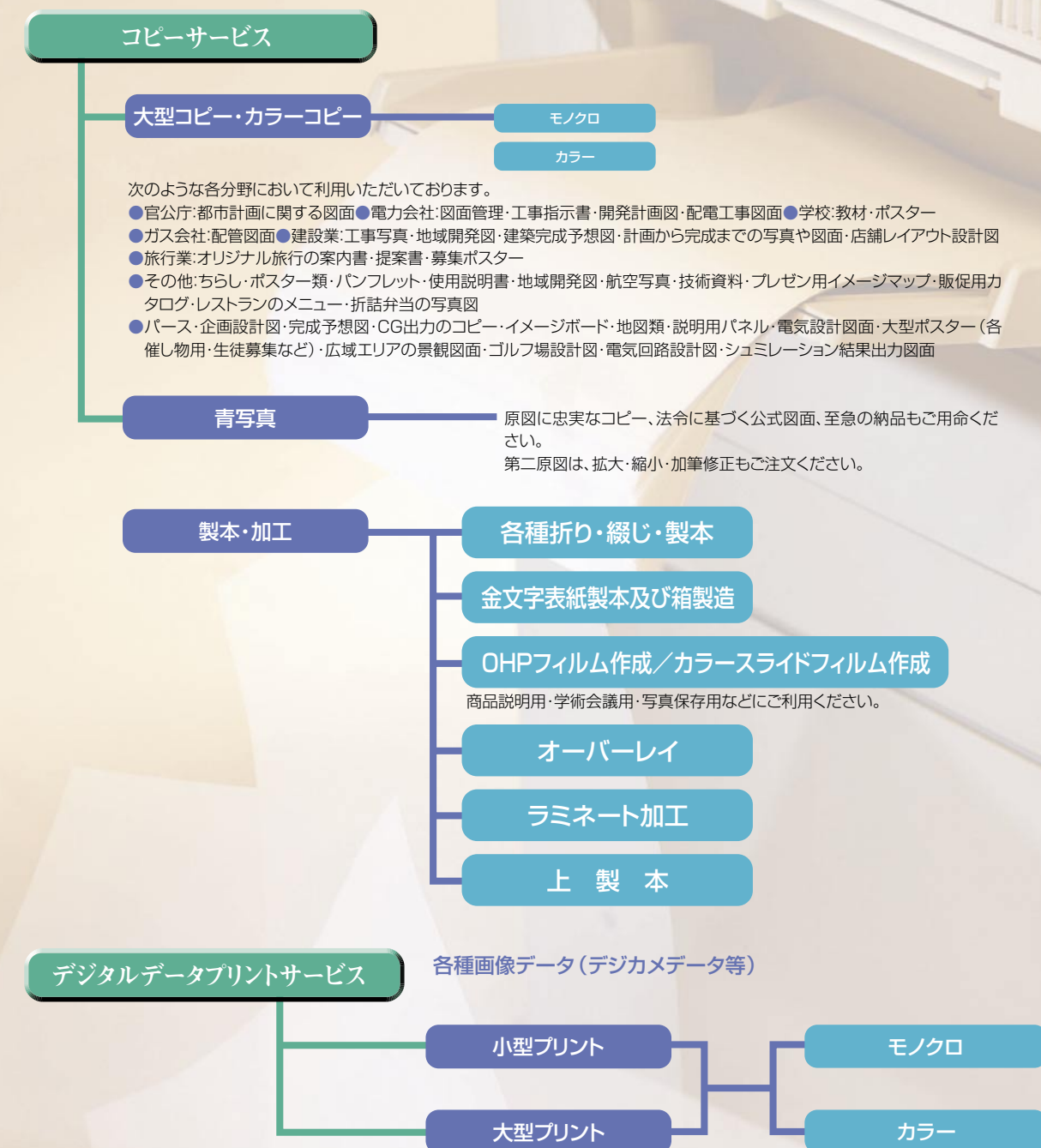
(株)アクセス 福岡営業所

〒812-0011
福岡市博多区博多駅前3丁目6番12号 オヌキ博多駅前ビル606号
TEL：092−476−1020　FAX：092−476−1021
URL：http://www.axc.co.jp/access-f/
Mail：access@axc.co.jp

(株)アクセス 本社

〒862-0971 熊本市大江4−16−1
TEL：096−372−1041　FAX：096−371−2770
URL：http://www.axc.co.jp/access/
Mail：access@axc.co.jp

Only

Corporate Profile

- ·社　名　株式会社 アクセス
- ·代表者　安武史朗
- ·資本金　1,000万円
- ·従業員数　28名
- ·創　立　平成元年2月1日（1989年）
- ·決算期　10月
- ·取引銀行　みずほ銀行·肥後銀行·山口銀行

Graphic Management

企画・デザインから印刷まであらゆる情報を一貫して処理加工します

CADデータサービス
- 入力・出力
- 編集・加工
- データ変換
- 図面管理
- GIS（地図情報システム）

CAD
コンピュータを使った設計・製図システムのことで、機械・建築・土木・プラント・服飾など、さまざまな分野で有効活用いただいております・地図・図面・技術資料や保存文書などにご利用ください。

お客様の地図や図面を大切に保管・管理し、ご要望に応じていつでも修正・検索・出力ができる態勢をとっております。

地図や図面などの図形情報と、それらに関連する文書や写真等の情報を有機的に結びつけてデータベース化し、一元的に管理・運用するシステムです。固定資産税管理システム・都市計画支援システム・農業情報管理システム・下水道管理システム・道路管理システム等々に活用いただいております。

トレース
熟練した永年の経験と技術により、各方面から高い信頼をいただいております。

グラフィックサービス
- CG作成
  コンピュータグラフィックス
  コンピュータを使って画像・動画を作成し、実写では得られないような特殊な効果や、架空の物を作成してその動きをシュミレートできます。
  - 3D・2D
  - 完成予想動画・静止画
- グラフィックデザイン
  - ポスターデザイン等
  - 地方自治体の各種サインボード作成
    サインボードの例:
    各市町村の屋外観光案内図／広域連合の区分表示板／市街中心地区の案内図／一部事務組合の文字看板／特産品の案内板（看板類・標識類を美しいグラフィックスで表現します）
    ・電子パネルの例:
    図書館のディスプレイ／病院待合室のディスプレイ
- テクニカルイラスト
  精密機器をCAD上に再現いたします。

コンテンツ制作サービス
- ビデオ制作
  - CM
  - 企業ビデオ
  - 記録ビデオ
  - イベントビデオ
- ホームページ制作
  - 企画・制作からホスティングまで
  地方自治体及び民間会社のホームページ、詳しいご説明の上作成いたします。お気軽にご相談ください。

One !

ごあいさつ

オンリーワンカンパニーをめざして

当社は、平成元年、印刷・複写・図面管理・議事録を中心として創業以来、図面・文字・色・音声・画像などあらゆる情報の処理加工を生業とし、「本業に就かず離れず」を合言葉に本冊子にご紹介するような業務を拡大しつつ、社会に貢献させていただきました。

熊本をはじめ広く県外からも熱いご支援を受け、18年の長きにわたり事業を営むことができましたことは、これもひとえにお客様はじめ社会の皆様の暖かいご愛顧の賜物と感謝いたします。

この度、(株)アクセス 福岡営業所を開設致しました。
これからも、「完璧と創造」を企業理念として、創業精神を失わず常に謙虚に「成長し続けるベンチャー企業」を目指してまいります。

また、企業努力を怠らず、他社に無いわが社の強みを生かし「オンリーワンカンパニー」として社会に貢献できるよう社員一同まい進する所存です。

今後とも皆様のご指導ご鞭撻をよろしくお願いいたします。

代表取締役　安武史朗

Printing Management

売上アップとコストダウンを提案、企業戦略のパートナー

DTPサービス

- **入　力**
  - **ワープロ・パソコン入力**
    ご指定の日時に職場への人材派遣もいたします。
- **編集・加工**
  - **編集・出版**
    議会だより・市町村政だより（広報誌）・議事録・会社案内
    学校案内・社史・シラバス（大学の講議要綱）
    パンフレット・小冊子類・卒業アルバム
- **出　力**
  - 小型・大型
  - モノクロ・カラー

オンデマンドプリントサービス

オンデマンド（on–demand　printing）印刷とは?
例えば「会社案内パンフレット」など、一度に大部数つくりますと、一部内容が変更になった場合困ることになります。その都度、必要に応じて、必要数量だけご注文ください。. スピーディーに対応いたします。

- **バリアブルプリント**
  DMなど、全部の人に同じ内容を印刷するのでなく、一人一人に応じた違った内容のものを同時に印刷します。住所・名前・性別・年齢層・職業・好み等々、手持ちのデータを活用して可変印刷します。
- **卒業証書作成**
  卒業証書の1枚1枚を仕上げるのは大変です。
  当社にお任せください。すべてのデータを処理、卒業者名・生年月日・学校名・学校長名・学校印・卒業年月日・卒業者認定番号を入れてお届けします。
  - **卒業証書ホルダー**
    二つ折ホルダーに学校名など印刷します。
    コンパクトに収納、保存が容易です。
- **名簿管理**
  DM発送、名簿印刷など宛名リストの入力・出力・保管管理。

一般印刷サービス

当社が、きめ細かく心をこめて産み出す良質の商品を、多彩に用意しております。

- 地図印刷・パンフレット・リーフレット・ポスター
- 報告書・議事録・資料
- 論文集・記念誌・自費出版・会報・名簿
- 名刺・封筒・挨拶状・伝票・チケット・賞状
- DM・シール印刷
- その他

議事録作成業務

- **テープ反訳・テープ起こし**
  - **会議録作成**
    本会議・各委員会・教育委員会・農業委員会・国保運営協議会・合併協議会・広域行政事務組合・広域連合事務組合・講演会・シンポジウム・各種研究会・定期総会・理事会・幹事会
  - **冊子印刷**
    議案書・予算書・決算書・各種資料・定期総会提出資料など
  - **CD作成／マイクロフィルム作成**
    議事録・議案集など文書類の永年保存と即時検索。
  - **「議会だより」の編集**
    原稿をお預かりしますと、きれいにレイアウトして印刷し、小冊子として納品いたします。
- **速　記**
  - **出張録音速記**
- **文書検索システム**
  - キーワードを入力してすばやく検索／同義語検索・あいまい検索可能
  - 情報発信のツールとして／「文書管理システム」のサブシステムとして
  - 議会用語を含む22万語のシソーラス辞書を標準搭載
  - インターネット対応／イントラネット対応:どこからでも検索・閲覧可能
  - 議事録データから検索システム適用へのデータ加工もいたします。

Record Management

情報公開制度・市町村合併時代の中で……記録・整理・保存・検索システムの構築をお手伝いします。

電子文書ファイリングシステム

- **行政文書管理業務**
  - 市町村住民の情報公開要求にすばやく対応
  - 担当者がいないときでも、誰もが即座に検索可能
  - 行政文書の発生から消滅に至るまでを整然と管理
  - 運用後の評価、査定、メンテナンスも行います

  情報公開制度・市町村合併の時代を迎え、各自治体の担当者におかれましては、庁舎内または書庫内の大量の文書整理に頭を痛めておられるのではないでしょうか。「日常の業務に追われて職員では対応できない」というのが実情ではないかと思われます。
  当社は、職員の皆様への説明会を開き、文書管理の手続きや作業手順のご説明からスタート、納得のいくコンサルティングを通じて、ご満足のいくシステムをつくりあげます。
  多数の実績と、高度のノウハウをもつ当社がご支援します。
- **電子ファイリング**
  - 広報誌（市政だより・町だより・村だより）／関連写真
  - 会議録／議会だより／議案・議決書
  - 固定資産課税台帳
  - 古文書／埋蔵文化財報告書／郷土の記録写真
  - 各種行政文書／一般文書

  大量の情報を、系統的に整理・保管・検索が可能なように、デジタル化したシステムをつくります。文書にはタイトル・登録年月日・登録者名等をつけ、キーボードですばやく検索でき、プリンタで印刷もできます。保管スペース節減にも貢献します。
  また、電子自治体構想が実現すれば、文書の一元管理が可能となります。
- **マイクロフィルムファイリング**
  文書・図面・写真等のイメージ情報の永年保存（100年以上）が可能です。滅失・破損・変色に対して、原本のバックアップとなります。国際規格でも長期保存性が正式に認められている唯一の記録媒体です。原本と同等の法的証拠能力が実証されております。保管スペースの大幅な節約にもなります。さらに、「複製」は簡単・安価に作成可能ですので、危機管理のための分散保管用に最適です。
- **CD作成**
  用途に応じ、DVD、CD–ROM、CD–R等に情報を記録します。
- **ビデオ撮影業務**
  - 市町村合併前の郷土の記録・伝統郷土芸能の記録・景観記録・年間行事記録・各種イベント等々に活用ください。
  - 会社案内、技術教育マニュアル
- **ソフトウェア作成**
  - データベース設計・開発
  - アプリケーション設計・開発
- **電子納品　CALS/EC**
  官公庁の電子納品に関するご相談承ります。

メディア変換・複製サービス

異なった種類の媒体の情報を、規格が統一されている媒体に変換します。これによってパソコン上で、各種データの表示・印刷・編集加工などの処理が可能になります

- **デジタルメディア変換**
  - マイクロフィルム変換　（例）設計図・竣工図・契約書・稟議書・伝票・帳簿等
  - MO変換　（例）顧客カード・人事カード・新聞情報・図面・技術資料等
  - OCRによるテキスト変換　（例）商品取扱説明書・仕様書・製造マニュアル・各種会議録
  - CD-ROMまたはMO変換　（例）特殊書類・技術文献・図面・サービス部門マニュアル
- **スキャニングサービス**
- **CD–ROM複製**
- **DVD⇔CD⇔VHS変換**
- **ビデオダビング**
- **テープダビング**